

Dagsorden til møde i fællesbestyrelsen i Horslunde Landsbyordning

Dato og tid: Onsdag d. 16. september kl. 17.00 – 19.00

Sted: Skolens Aula (den gamle gymnastiksal)

Forplejning: Kaffe, te, vand og sandwich

Deltagere: Tina Olsen (forældrerep. skole), Samantha Graakjær (forældrerep. skole), Karina Pedersen (forældrerep. skole), Tina Andresen (forældrerep. skole), Tina Bengtson (forældrerep. dagtilbud), Anita Andreasen (forældrerep. dagtilbud), Bo Rasmussen (forældrerep. dagtilbud), Betina Refsgaard (forældrerep. dagtilbud), Anne-Sophie Weymelka (medarbejderrep. skole), Camilla Schlander (medarbejderrep. dagtilbud) Mette Gad (Institutionsleder) og Vikki Jensen (landsbyordningsleder)

Fraværende: Elevrådsrepræsentanter, da der ikke er afholdt valg til elevrådet endnu.
Afbud fra Karina Pedersen, Tina Bengtson, Bo Rasmussen og Mette Gad

1. Godkendelse af dagsorden

Sagsfremstilling:

Generel orientering herunder bl.a. xxx

Referat:

Dagsorden er godkendt.

2. Godkendelse af referat

Sagsfremstilling:

Xxx

Referat:

Der er ikke udarbejdet referat, da dette er det første referat.

3. Præsentation bordet rundt

Sagsfremstilling:

Præsentation bordet rundt

Referat:

Kort præsentationsrunde af Landsbyordningsbestyrelsens medlemmer og Horslunde Landsbyordningsleder.

Elevrådsrepræsentanter bliver valgt fredag den 18.09.20.

4. Orientering fra ledelsen

Sagsfremstilling:

Orientering fra ledelsen ang. dagpleje, børnehave, skole og SFO

Referat:

Horslunde Landsbyordning har lige slået en lærer stilling op, og ønsker at få ansat en lærer til november, som skal være med til at styrke eleverne endnu mere fagligt. Horslunde Landsbyordning ønsker en rigtig dygtig og arrangeret lærer.

Horslunde Landsbyordning er ved at få udarbejdet en hjemmeside, som går i luften den 21.09.20, og i den forbindelse har Horslunde Landsbyordning haft besøg af en fotograf, som har taget billeder af skolebørn, børnehavebørn og dagplejebørn der skal bruges til hjemmesiden.

Skolen er på nuværende tidspunkt, ved at få færdiggjort håndværk og billedkunst lokalet, som har været under reovering.

Autismetilbuddet flytter ud til Horslunde Landsbyordning i starten af 2021, og skal være en del af skolen. Disse elever har brug for faste og struktureret rammer. Eleverne fra autismetilbuddet kan være gode til et fag, og kan derved være med som en ressource, der kan være til gavn for eleverne i de ordinære klasser på Horslunde Landsbyordning, på den måde har eleverne noget at spejle sig i.

Eleverne fra autismetilbuddet får ikke nye lærer, men nye omgivelser og eleverne fra autismetilbuddet møder i skole, når de ordinære elever på Horslunde Landsbyordning er mødt i skole.

Autismetilbuddet har fået S2 lokalerne, S3 lokalerne på anden sal, det kreative rum og spillerummet i SFO'en.

Mette Gad der er institutionsleder i Børnehave, dagpleje og SFO/klub vil fortælle bestyrelsesmedlemmerne om tilsyn, som foregår første gang i november. Der kigges på læringsmiljø og derefter handleplaner, som der kan arbejde ud fra.

Bestyrelsen har givet tilladelse til at deres e-mail adresser må komme på Aula.

5. Konstituering

Sagsfremstilling:

Konstituering af formand og næstformand.

Landsbyordningsleder er sekretær (I praksis Louise Hansen)

Referat:

Tina Andresen er blevet udnævnt til formand og Tina Olsen er blevet udnævnt til næstformand.

6. Forretningsorden

Sagsfremstilling:

Fastsættelse af forretningsorden. Til inspiration er forretningsorden fra tidligere skolebestyrelse Øst vedlagt som bilag.

Referat:

Bestyrelsen gennemgik i fællesskab forretningsordning (bilag) fra tidligere skolebestyrelse Øst, og har taget udgangspunkt i denne.

Bestyrelsen besluttede, at der skulle ændres lidt i den, så den kom til at passe til den forretningsordning bestyrelsen vil anvende.

Se forretningsordning (bilag)

7. Møderække

Sagsfremstilling:

Fastsættelse af møderække

Referat:

Bestyrelsen drøftede, hvornår der skal afholdes Landsbyordningsbestyrelsesmøder fremover.

Der blev besluttet, at bestyrelsesmøderne skal være af tre timers varighed.

Landsbyordningsbestyrelsesmøderne afholdes en gang om måneden, den første onsdag i måneden, fra kl. 17.00-20.00.

Sekretæren laver mødeindkaldelserne og sender en reminder på mødeindkaldelserne til bestyrelsen.

Tyve dage før Landsbyordningsbestyrelsesmøderne, sendes punkterne til Tina Andresen (formand).

Evt.**Sagsfremstilling:****Referat:**

Der blev drøftet hvilke principper der skal tages fat på først.

Bestyrelsen blev enige om, at det er principper der omhandler elevernes trivsel, der skal tages fat på som det første.

Der blev drøftet, at der bør kigges på hvordan eleverne trives, når de færdes i skolegården.

Samtidig blev der talt om samarbejdet i mellem forældre og skole, herunder vigtigheden i, at der er klare kommunikationsveje i mellem forældre og skole, så forældrene ved hvad der foregår i skolen og eventuelle konflikter stoppes inden de udvikler sig. Det handler om hvordan forældre og skole møder hinanden.

Der blev givet udtryk for, at der er flere forældre til elever i 0. klasse, der har haft problemer med at komme på aula og nogle har også haft udfordringer i forhold til at navigere i aula. Der kom et forslag om at en aula ekspert, kunne være til rådighed og hjælpe forældrene med de udfordringer der måtte være.

Bestyrelsen drøftede også, hvordan forældremøderne kan gøres mere attraktive. Der blev talt om, at man kunne lave biografområde med film og popkorn til eleverne, for at skabe hygge.

Der blev endvidere talt om, hvordan skolen kan tiltrække flere forældre til arrangementer på skolen.

Bestyrelsen mener at det er vigtigt, at forældrene bliver grundigt informeret om de arrangementer der afholdes. Der skal være mere struktur, i form af faste arrangementer hvert år, som ligger på samme tidspunkter. Samtidig kan der kigges på, hvad der har været af succes med arrangementer på andre skoler, måske der kan hentes inspiration derfra.

Der blev budt ind med et forslag til afholdelse af arrangementer på skolen, som handlede om, at der kunne laves to gennemtænkte arrangementer to gange om året.