

Dagsorden til møde i fællesbestyrelsen i Horslunde Landsbyordning

Dato og tid: Onsdag d. 26. maj 2021 kl. 17.00 – 20.00
Sted: Skolens personalerum
Forplejning: kaffe, te, vand, sandwich eller lign.
Deltagere: Tina Olsen (forældrerep. skole), Samantha Graakjær (forældrerep. skole), Karina Pedersen (forældrerep. skole), Lene Jensen (forældrerep. skole), Tina Bengtson (forældrerep. dagtilbud), Michelle Ingves (forældrerep. dagtilbud), Deniz (forældrerep. dagtilbud), Betina Refsgaard (forældrerep. dagtilbud), Anne-Sophie Weymelka (medarbejderrep. skole), Camilla Schlander (medarbejderrep. dagtilbud) Thyra Søllner (elevrådsrep.), Caroline Pedersen (elevrådsrep.) Mette Gad (Institutionsleder) og Vikki Jensen (landsbyordningsleder)

Fraværende: Caroline Pedersen, Thyra Søllner, Samantha Graakjær, Lene Jensen, Deniz.

1. Velkomst til nye medlemmer af bestyrelsen (der er afsat 10 minutter til punktet)

Sagsfremstilling:

- Velkomst – formand/ledelse (Tina/Mette/Vikki)
- Præsentation (bordet rundt)

Referat:

Michelle Ingves der er forældre repræsentant fra børnehaven har valgt at stoppe i bestyrelsen.

Dato for næste bestyrelsesmøde er onsdag d. 16. juni 2021 fra kl. 17.00-20.00.

2. Godkendelse af dagsorden (5 minutter)

Sagsfremstilling:

Referat:

Godkendt.

3. Godkendelse af referat (5 minutter)

Sagsfremstilling:

Referat

Godkendt.

4. Orientering fra formanden (5 minutter)

Sagsfremstilling:

- Henvendelse vedr. rygning-personale

Referat:

Formand er blevet orienteret om, at rengøringspersonalet står og ryger om morgenen ved præstegården i det tidsrum, hvor forældre afleverer børn.

Vikki taler med rengøringspersonalet sidst på ugen.
Der besluttes, at der følges op på ovenstående ved næste bestyrelsesmøde.

5. orientering fra elevrådet (5 minutter)

Sagsfremstilling:

Referat:

Elevrådet deltog ikke i bestyrelsesmødet.

6. Orientering fra ledelsen (10 minutter)

Sagsfremstilling:

- Gennemgang af læreplan (Mette)

Referat:

Der har netop været økonomimøde.

Der er økonomi til, at skolen kan ansætte en lærer. Der er ved at blive lavet opslag til lærerstilling med ansættelsesstart efter sommerferien. Med en lærer mere betyder det, at der er ekstra ressource på i indskoling, mellemtrin og udskoling. Ansættelsessamtaler afholdes i uge 25.

SFO: Efter økonomigennemgang slås stilling op til 30/32 timers pædagog, timerne fordeles ml SFO1 og -2.

Vedr. læreplan:

Læreplanen, der skulle være færdig juni 2020, er pga. Covid19 først færdig nu. Læreplanen er et arbejdsredskab, der er lavet på baggrund af en særlig indsats i forhold til børnenes sprog.

Læreplanen er dynamisk.

Da læreplanen i høj grad handler om nærmiljø og forældreinddragelse forventes involvering og indflydelse fra forældre og bestyrelse.

Skole:

Lolland kommune er med i et stort projekt, der hedder "Lolland Skriver" med fokus på skrivning og læsning. Det er elever i 5. kl., der bliver fulgt til 9. kl. Projektet starter uge 32. Klassens lærere arbejder tæt sammen med konsulenter for at styrke elevernes læse- og skrivekompetencer.

Vi håber og regner med projektets ideer og viden kan bruges mellemtrin- udskolingsklasserne efterfølgende.

Dimission:

D. 17. juni 2021 kl. 16 foregår en covid-venlig dimission.

Klassen har lavet program til sidste skoledag d. 4. juni, som skal godkendes af Landsbyordningsleder.

Trivselsmidler:

Der er tildelt trivselsmidler fra børne- og undervisningsministeriet for at imødekomme eleverne, efter de har været hjemsendt fra skolen pga. covid-19.

Trivselsmidlerne er delt ud efter elevantal i SFO og SFO2.

Der er iværksat trivselseftermiddage en gang ugentligt indtil sommerferien og 6. kl. har fået lov at holde "farvel og tak" fest i klubben.

Frivillige fra skydeklubben introducerer eleverne for sportsgrenen. Der er gratis prøvetid. Der er købt sæsonkort til Knuthenborg.

Trivselsmidler i skolen har gjort det muligt at arrangere stand-up for udskoling.

Der er ønske om, at arrangementer bliver mere synlige for forældre. Det sker via AULA.

7. Lukkedage (30 minutter)

Sagsfremstilling:

- Ønsker om opfølgning fra sidst (Betina)
- Kort gennemgang og orientering om nye ændring/tiltag (Mette) (5 minutter)
- Bordet rundt – alle får mulighed for at komme med input (10 min)
- Dialog (10 min)
- Opsamling (5 min)

Referat:

Lukkedage:

Problematikken vedr. lukkedagene i uge 29 blev drøftet.

Et ønske om et skriv fra Horslunde Landsbyordning i forhold til problematikken i forbindelse med lukkedagene blev udtrykt.

Det besluttes, at forældrerepræsentanterne i bestyrelsen laver udkast til et skriv, som drøftes på næste bestyrelsesmøde.

MED-udvalget har i slutningen af 2020 sendt høringsvar til børne- og skoleudvalget vedr. Horslunde Landsbyordnings holdning til lukkedagene. Dette er ikke færdigdrøftet i sektormed.

8. Fremlæggelse og godkendelse af principper (10 minutter)

Sagsfremstilling:

- Fremlæggelse (Vikki)
- Godkendelse princip lejrskole
- Godkendelse princip mobilfri skole

Referat:

Vikki fremlagde principperne.

I forhold til princippet om mobilfriskole er der besluttet, at der ingen mobiler er i SFO1, og at mobiler i SFO2 er under eget ansvar. Efterfølgende blev elevernes brug af mobiltelefoner og sociale medier drøftet.

Begge principper godkendes med ikrafttræden efter sommerferien.

Pause (10 minutter)

9. Fremlæggelse og godkendelse af Årshjulet (20 minutter)

Sagsfremstilling:

- Fremlæggelse (Vikki) (5 min)
- Dialog om møderække for kommende bestyrelsesmøder (10 min)
- Godkendelse af Årshjulet (5 min)

Referat:

Årshjulet forbliver som det er, også næste år, men der arbejdes løbende på det. I forhold til møderække for kommende bestyrelsesmøder, blev der besluttet at bestyrelsesmøderne holdes hver 6. uge om onsdagen. Forældrene repræsentanterne i bestyrelsen laver et udkast til møderækken som godkendes ved næste bestyrelsesmøde.

10. Princip om klasseråd (30 minutter)**Sagsfremstilling:**

- Hvad skal et princip om klasseråd eksempelvis indeholde – oplæg fra Vikki (5 min)
- Bordet rundt – alle får mulighed for at stille spørgsmål (10 min)
- Dialog (10 min)
- Opsamling (5 min)

Referat:

Princippet om klasseråd blev drøftet og forældrerepræsentanterne opfordrer til, at der dannes klasseråd for at styrke samvær med nærvær, klassens trivsel og sociale arrangementer.

Årsagen til manglende klasseråd blev drøftet, og hvad vi kan gøre for at ændre indstillingen.

Landsbyordningsleder laver udkast til princip om klasseråd.

11. Princip om klassekasse (30 minutter)**Sagsfremstilling:**

- Hvad skal et princip om klassekasse eksempelvis indeholde – oplæg fra Vikki (5 min)
- Bordet rundt – alle får mulighed for at stille spørgsmål (10 min)
- Dialog (10 min)
- Opsamling (5 min)

Referat:

Et max. beløb på 100 kr. pr. elev til klassekasse årligt besluttet. Landsbyordningsleder laver udkast til princip.

12. Evt. (10 minutter)**Sagsfremstilling:****Referat:**

Intet.